

Ansager Varmeværk A.m.b.a.  
Øster Alle 2  
6823 Ansager

CVR-nummer: 62749814

**ÅRSRAPPORT**  
1. juni 2018 - 31. maj 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den        /        2019

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
Ledelsesberetning .....	7
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	9
Noter .....	11
Anvendt regnskabspraksis .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juni 2018 - 31. maj 2019 for Ansager Varmeværk A.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme med de tilpasninger der følger af Lov om varmforsyning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juni 2018 - 31. maj 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ansager, den        /        2019

### Bestyrelse

Jan Bach Pedersen  
Formand

Christian Fogstrup

Finn Grundahl

Knud Erik Madsen

Lars Blak Pedersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til andelshaverne af Ansager Varmeværk A.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ansager Varmeværk A.m.b.a. for perioden 1. juni 2018 - 31. maj 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juni 2018 - 31. maj 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tønder, den            /            2019

W. Kragh A/S  
Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr.: 16206407

Thomas Kragh  
Statsautoriseret revisor  
mne31483

## **LEDELSESBERETNING**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedformål er at etablere og drive kollektiv fjernvarmeforsyning i Ansager og omegn i overensstemmelse med lovgivningen. Der skal sikres en samfundsøkonomisk, herunder miljøvenlig, anvendelse af energi til bygningers opvarmning og forsyning med varmt vand.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Ledelsen anser resultatet af selskabets drift i året for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JUNI 2018 - 31. MAJ 2019**

		2018/19	2017/18
Nettoomsætning.....	1	7.223.351	7.387.927
Brændselsomkostninger.....	2	-2.651.425	-2.602.945
Andre eksterne omkostninger.....		-1.985.162	-1.619.584
<b>BRUTTORESULTAT</b>		<b>2.586.764</b>	<b>3.165.398</b>
Personaleomkostninger.....	3	-1.181.323	-1.149.874
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....		-1.217.498	-1.242.500
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>187.943</b>	<b>773.024</b>
Finansielle indtægter.....		15.350	22.987
Andre finansielle omkostninger.....		-698.987	-812.921
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>		<b>-495.694</b>	<b>-16.910</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-495.694</b>	<b>-16.910</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver .....		-400.918	-417.829
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, ultimo.....		-94.776	400.919
Overført resultat.....		0	0
<b>DISPONERET I ALT</b>		<b>-495.694</b>	<b>-16.910</b>



**BALANCE PR. 31. MAJ 2019**  
**AKTIVER**

		2019	2018
Grunde, bygninger og flisværk .....	4	9.338.959	10.501.902
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	4	92.427	159.921
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>9.431.386</b>	<b>10.661.823</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....		6.000	6.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>6.000</b>	<b>6.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		<b>9.437.386</b>	<b>10.667.823</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		286.335	243.351
<b>Varebeholdninger</b>		<b>286.335</b>	<b>243.351</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		61.230	66.761
Andre tilgodehavender .....	5	105.773	11.214
<b>Tilgodehavender</b>		<b>167.003</b>	<b>77.975</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.639.521</b>	<b>3.675.481</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		<b>4.092.859</b>	<b>3.996.807</b>
<b>AKTIVER</b>		<b>13.530.245</b>	<b>14.664.630</b>

**BALANCE PR. 31. MAJ 2019**  
**PASSIVER**

		2019	2018
Andelshavernes indskud .....		408.832	408.832
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>6</b>	<b>408.832</b>	<b>408.832</b>
Kreditinstitutter.....		10.513.413	11.478.737
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>7</b>	<b>10.513.413</b>	<b>11.478.737</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....		921.000	865.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		395.500	0
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling ...	8	0	400.919
Anden gæld.....		1.043.708	1.243.546
Periodeafgrænsningsposter .....		247.792	267.596
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.608.000</b>	<b>2.777.061</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b>13.121.413</b>	<b>14.255.798</b>
<b>PASSIVER</b>		<b>13.530.245</b>	<b>14.664.630</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## NOTER

	2018/19	2017/18
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Abonnementsbidrag .....	188.682	188.500
Effektbidrag .....	4.062.355	4.005.016
Forbrugsbidrag.....	2.933.236	3.139.927
Afkølingstarif.....	35.901	44.848
Indtægter ved udtrædelse af selskab .....	2.409	9.636
Indgået varmebidrag .....	768	0
	<b>7.223.351</b>	<b>7.387.927</b>
<b>2 Brændselsomkostninger</b>		
Flis .....	2.062.308	2.129.958
Træpiller .....	108.046	36.057
Afgift .....	24.088	26.564
Kørsel aske .....	32.840	34.850
Kørsel brændsel .....	6.155	2.404
Vand.....	94.391	78.873
Refunderet vandafgift .....	-7.090	-7.332
Elektricitet .....	306.573	319.392
Refunderet elafgift .....	-192.573	-190.050
Varebeholdninger brændsel, primo .....	243.351	192.019
Varebeholdninger brændsel, ultimo .....	-286.335	-243.351
Kemikalier og hjælpematerialer .....	259.671	223.561
	<b>2.651.425</b>	<b>2.602.945</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	2	2
Lønninger.....	1.051.191	1.027.099
Pensioner .....	105.518	100.564
Andre omkostninger til social sikring .....	24.614	22.211
	<b>1.181.323</b>	<b>1.149.874</b>

## NOTER

	Grunde, bygninger og flisværk	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo .....	20.620.323	480.827
Tilgang i årets løb .....	0	0
Afgang i årets løb .....	-12.936	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. maj 2019	20.607.387	480.827
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-10.118.421	-320.905
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0
Årets af-/nedskrivninger .....	-1.150.007	-67.495
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. maj 2019	-11.268.428	-388.400
	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. maj 2019</b>	<b>9.338.959</b>	<b>92.427</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	2019	2018
<b>5 Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender .....	10.997	11.214
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling .....	94.776	0
	<hr/>	<hr/>
	<b>105.773</b>	<b>11.214</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	Primo	Ultimo
<b>6 Egenkapital</b>		
Andelshavernes indskud .....	408.832	408.832
	<hr/>	<hr/>
	<b>408.832</b>	<b>408.832</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

## NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Kreditinstitutter .....	12.343.737	11.434.413	921.000	6.829.000
	<u>12.343.737</u>	<u>11.434.413</u>	<u>921.000</u>	<u>6.829.000</u>
<b>8 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling</b>			2019	2018
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, primo .....			400.918	417.829
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, årets regulering .....			-495.694	-16.910
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, overført til aktiver .....			94.776	0
			<u>0</u>	<u>400.919</u>
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				
Ingen				

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

### **GENERELT**

Årsregnskabet for Ansager Varmeværk A.m.b.a. for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A med enkelte tilpasninger som følge af varmeforsyningslovens regler.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

#### **Særlige regnskabsmæssige konsekvenser som følge af varmeforsyningslovens regler**

##### **Over- og underdækninger**

Selskabet er underlagt reglerne i Varmeforsyningsloven. Dette indebærer årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbagebetales eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser ved salg af varme. Årets over- eller underdækning indregnes i resultatopgørelsen under resultatdisponering. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmeforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller andre tilgodehavender.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg varme indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Brændselsomkostninger

Omkostninger til brændsel, råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	20 år	0 kr.
Tekniske anlæg og maskiner	5-30 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-30 år	0 kr.

## **ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre værdipapirer**

Andre værdipapirer, som består af andelsbeviser medtages til kostpris på balancedagen.

#### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til restgælden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.